

REGULAMIN UCZESTNICTWA W WYJAZDACH ORGANIZOWANYCH PRZEZ GMINNY OŚRODEK KULTURY I SPORTU W CELESTYNOWIE DLA OSÓB DOROSŁYCH

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Organizatorem wyjazdów jest Gminny Ośrodek Kultury i Sportu w Celestynowie, ul. Regucka 1, 05-430 Celestynów, NIP: 532-10-47-232, tel. 22 789-71-02, e-mail: biuro@gokcelestynow.pl, strona internetowa: www.gokcelestynow.pl, zwany dalej „Organizatorem”.
2. Regulamin określa zasady uczestnictwa w wyjazdach organizowanych przez Organizatora dla osób dorosłych, w szczególności do kin, teatrów, muzeów, na koncerty, widowiska, wystawy oraz jednodniowe wycieczki.
3. Informacje dotyczące terminu, godziny wyjazdu i przewidywanej godziny powrotu, programu, miejsca zbiórki i ceny wyjazdu przekazywane są uczestnikom przed dokonaniem zapisu na podstawie oferty.

§ 2. Zgłoszenie udziału i płatność

1. Uczestnikiem wyjazdu może być osoba pełnoletnia, która dokonała zgłoszenia zgodnie z zasadami określonymi przez Organizatora oraz spełniła warunki uczestnictwa wskazane w niniejszym Regulaminie.
2. Zgłoszenia dokonuje się w sposób wskazany w informacji o wyjeździe, w szczególności telefonicznie, osobiście lub pocztą elektroniczną. Organizator może określić limit miejsc oraz kolejność przyjmowania zgłoszeń.
3. Po potwierdzeniu zgłoszenia przez Organizatora, uczestnik zobowiązany jest dostarczyć do biura GOKiS lub przelać drogą elektroniczną wypełnioną deklarację uczestnictwa.
4. Uczestnik zobowiązany jest do wniesienia opłaty za wyjazd nie później niż 7 dni roboczych przed jego terminem, chyba że Organizator określi inny termin.
5. Opłaty za wyjazd należy dokonywać przelewem na rachunek bankowy Organizatora:
Gminny Ośrodek Kultury i Sportu w Celestynowie
Bank Spółdzielczy w Celestynowie
Numer rachunku: 57 8001 0005 2002 0008 6121 0003
W tytule przelewu należy podać nazwę wyjazdu oraz imię i nazwisko uczestnika.
6. Cena i zakres świadczeń są określone odrębnie dla każdego wyjazdu. Organizator wskazuje, co obejmuje cena, np. przejazd, bilet wstępu, rezerwację lub opiekę koordynatora, oraz jakie wydatki uczestnik pokrywa samodzielnie.

§ 3. Organizacja wyjazdu i obowiązki uczestnika

1. Uczestnik zobowiązany jest do:
 - a) punktualnego stawienia się w miejscu i czasie zbiórki,
 - b) przestrzegania niniejszego Regulaminu oraz zasad obowiązujących w odwiedzanych obiektach

- c) przestrzegania programu wyjazdu,
 - d) przestrzegania ustalonych godzin zbiórek, zasad bezpieczeństwa a także poleceń koordynatora dotyczących organizacji i bezpieczeństwa wyjazdu.
2. Uczestnik powinien posiadać dokumenty wymagane w związku z danym wyjazdem, w szczególności dokument tożsamości, jeżeli jest on niezbędny do realizacji programu.
 3. Organizator nie ma obowiązku opóźniania odjazdu z powodu spóźnienia uczestnika, jeżeli mogłoby to zakłócić program, naruszyć rezerwacje lub spowodować dodatkowe koszty. W takim przypadku uczestnik, który nie stawiał się na czas, może utracić możliwość skorzystania z wyjazdu.
 4. Uczestnik powinien powstrzymać się od udziału w wyjeździe w przypadku występowania objawów mogących wskazywać na chorobę zakaźną, jeżeli udział mógłby stwarzać zagrożenie dla zdrowia innych osób. W przypadku obowiązywania szczególnych zaleceń sanitarnych uczestnik zobowiązany jest do stosowania się do obowiązujących przepisów.
 5. Uczestnik powinien niezwłocznie zgłaszać koordynatorowi wszelkie problemy, nieprawidłowości lub zdarzenia mogące mieć wpływ na bezpieczeństwo albo prawidłowy przebieg wyjazdu.

§ 4. Rezygnacja uczestnika i rozliczenie opłat

1. Rezygnację z udziału w wyjeździe należy zgłosić Organizatorowi telefonicznie, osobiście lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na dane kontaktowe wskazane w § 1 ust. 1.
2. W przypadku rezygnacji zgłoszonej nie później niż 5 dni roboczych przed terminem wyjazdu Organizator zwraca uczestnikowi wniesioną opłatę, z uwzględnieniem bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.
3. W przypadku rezygnacji zgłoszonej później niż 5 dni roboczych przed terminem wyjazdu wysokość zwrotu ustalana jest z uwzględnieniem rzeczywiście poniesionych i niemożliwych do odzyskania kosztów.
4. Jeżeli na miejsce rezygnującego uczestnika zostanie przyjęta inna osoba, Organizator uwzględni tę okoliczność przy rozliczeniu wpłaty.
5. Postanowienia niniejszego paragrafu nie ograniczają uprawnień uczestnika wynikających z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.
6. Zwrot opłaty następuje na podstawie formularza lub dyspozycji zwrotu udostępnionych przez Organizatora, zawierających dane niezbędne do dokonania przelewu.
7. Organizator nie zwraca kosztów świadczeń, z których uczestnik nie skorzystał z przyczyn leżących po jego stronie, z zastrzeżeniem uprawnień wynikających z obowiązujących przepisów prawa.

§ 5. Odwołanie wyjazdu i zmiany w programie

1. Organizator zastrzega sobie możliwość odwołania wyjazdu z przyczyn organizacyjnych, losowych lub innych uzasadnionych przyczyn uniemożliwiających jego realizację np. zbyt mała liczba uczestników, odwołanie wydarzenia.

2. O odwołaniu wyjazdu lub istotnych zmianach dotyczących jego realizacji Organizator informuje uczestników niezwłocznie, korzystając z dostępnych danych kontaktowych.
3. W uzasadnionych przypadkach Organizator może wprowadzić zmiany w programie wyjazdu, w szczególności z przyczyn niezależnych od niego, dotyczących dostępności obiektów, wydarzeń lub środków transportu. O zmianach Organizator informuje uczestników w możliwie najkrótszym terminie.
4. Jeżeli zmiana lub odwołanie wyjazdu powoduje powstanie uprawnień uczestnika do zwrotu opłaty lub innych świadczeń, uprawnienia te ustala się zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 6. Odpowiedzialność i ubezpieczenie

1. Uczestnik odpowiada za szkody wyrządzone z własnej winy na zasadach określonych w obowiązujących przepisach prawa.
2. Organizator ponosi odpowiedzialność w zakresie określonym obowiązującymi przepisami prawa. Postanowienia Regulaminu nie wyłączają ani nie ograniczają odpowiedzialności Organizatora w przypadkach przewidzianych prawem.
3. Informacje o ewentualnym ubezpieczeniu uczestników, w tym ubezpieczeniu następstw nieszczęśliwych wypadków (NNW) lub kosztów leczenia, przekazywane są przed zapisaniem się na wyjazd.
4. Postanowienia niniejszego paragrafu nie wyłączają obowiązków ubezpieczeniowych Organizatora, jeżeli wynikają one z obowiązujących przepisów prawa.

§ 7. Reklamacje i postanowienia końcowe

1. Uwagi dotyczące przebiegu wyjazdu uczestnik powinien w miarę możliwości zgłaszać koordynatorowi w trakcie jego realizacji, aby umożliwić podjęcie działań naprawczych.
2. Uczestnik może złożyć reklamację lub skargę po zakończeniu wyjazdu osobiście w siedzibie Organizatora lub za pośrednictwem poczty elektronicznej.
3. Dane osobowe uczestników są przetwarzane w zakresie niezbędnym do przyjęcia zgłoszenia, organizacji i rozliczenia wyjazdu, kontaktu z uczestnikami oraz realizacji obowiązków prawnych. Szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania danych, w tym prawa osób, których dane dotyczą, są udostępniane w klauzuli informacyjnej Organizatora.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają obowiązujące przepisy prawa.

Dyrektor GOKiS

/-/ Joanna Mokrzycka