

**REGULAMIN**  
**KORZYSTANIA Z GMINNEJ SALI GIMNASTYCZNEJ**  
**PRZY ULICY PROF. HILAREGO KOPROWSKIEGO W CELESTYNOWIE**

**I ZAŁOŻENIA OGÓLNE**

1. Osoba korzystająca z Gminnej Sali Gimnastycznej jest zobowiązana do zapoznania się z niniejszym regulaminem. Rozpoczęcie korzystania oznacza akceptację regulaminu.
2. Właścicielem sali gimnastycznej jest Gmina Celestynów, a administratorem obiektu Gminny Ośrodek Kultury i Sportu w Celestynowie.
3. Sala gimnastyczna czynna jest od poniedziałku do piątku w godz. od 8:00 do 22:15 oraz soboty i niedziele w godz. od 10:00 do 21:00
4. W dni powszednie w godz. od 8:00 do 17:00 sala gimnastyczna udostępniana jest przede wszystkim na realizację zadań dydaktycznych z zakresu wychowania fizycznego dla młodzieży uczącej się w placówkach oświatowych z Gminy Celestynów.

**II ZASADY KORZYSTANIA Z OBIEKTU**

1. Z obiektu Gminnej Sali Gimnastycznej w Celestynowie mogą korzystać osoby indywidualne, kluby sportowe oraz inne podmioty wyłącznie w celach sportowo-rekreacyjnych.
2. Rezerwacja boiska w Gminnej Sali Gimnastycznej w Celestynowie jest płatna:
  - 1) boisko - 80,00 zł brutto za 1 godzinę zegarową (w tym podatek VAT)
  - 2) ½ boiska - 40,00 zł brutto za 1 godzinę zegarową (w tym podatek VAT).
3. Sala ćwiczeń na parterze, urządzenia sportowo-rekreacyjne na piętrze oraz stoły do gry w tenisa stołowego nie podlegają rezerwacji, udostępniane są wyłącznie osobom indywidualnym i klubom sportowym.
4. Z części obiektu Gminnej Sali Gimnastycznej w Celestynowie pod nazwą „Łącznik” mogą korzystać wyłącznie właściciel i administrator obiektu do realizacji zadań statutowych.
5. Pomieszczenia oraz urządzenia sportowo-rekreacyjne Gminnej Sali Gimnastycznej w Celestynowie niepodlegające rezerwacji, nie mogą być udostępniane w celu osiągnięcia zysku.
6. Z opłat za rezerwację boiska Gminnej Sali Gimnastycznej zwalnia się:

- 1) Gminny Ośrodek Kultury i Sportu z siedzibą w Celestynowie korzystający z pomieszczeń hali na realizację zadań statutowych,
  - 2) placówki oświatowe działające na terenie Gminy Celestynów w godzinach zajęć lekcyjnych oraz w ramach zajęć Szkolnego Klubu Sportowego,
  - 3) organizatorów imprez zleconych przez gminę lub pod patronatem Wójta Gminy Celestynów.
7. Kluby Sportowe zarejestrowane lub mające siedzibę na terenie Gminy Celestynów obowiązują zniżka w wysokości 50% obowiązującej stawki.

### III REZERWACJA BOISKA

1. Rezerwacji boiska dokonuje się telefonicznie lub mailowo u administratora obiektu, który zamieszcza termin rezerwacji w harmonogramie.
2. Należną kwotę za rezerwację należy wpłacić na rachunek bankowy Urzędu Gminy Celestynów: Bank Spółdzielczy o/Celestynów 50 8001 0005 2002 0008 6091 0011 w terminie minimum na 3 dni przed planowanym korzystaniem z boiska.
3. W tytule przelewu należy umieścić następujące informacje: „rezerwacja boiska w Gminnej Sali Gimnastycznej w dniu/-ach ..... w godz. ....”
4. W przypadku rezygnacji z rezerwacji w terminie do 2 dni przed planowanym wynajmem opłata podlega zwrotowi na wskazany rachunek bankowy.
5. Istnieje możliwość wystawienia faktury VAT osobom indywidualnym.
6. Przed planowanym wejściem na boisko osoba wynajmująca ma obowiązek okazania obsłudze obiektu potwierdzenia dowodu wpłaty.

### IV OBOWIĄZKI OSÓB KORZYSTAJĄCYCH Z OBIEKTU

1. Obowiązkiem osób korzystających z Gminnej Sali Gimnastycznej jest:
  - 1) pozostawienie okryć zewnętrznych i obuwia w szatni,
  - 2) używanie stroju sportowego i właściwego obuwia sportowego - tzw. "halówki" (czystego, z jasną podeszwą, nie pozostawiającego podczas użytkowania boiska zabrudzeń, rys itp.),
  - 3) przestrzeganie zasad bezpieczeństwa przy korzystaniu z przyrządów sportowych znajdujących się na wyposażeniu obiektu,

- 4) utrzymanie czystości i porządku na terenie obiektu,
  - 5) podporządkowanie się poleceniom osób prowadzących zajęcia lub obsługi obiektu,
  - 6) dbanie o urządzenia i sprzęt sportowy,
  - 7) punktualne rozpoczęcie oraz kończenie zajęć.
2. Przebywającym na terenie Gminnej Sali Gimnastycznej nie wolno:
- 1) palić papierosów, spożywać napojów alkoholowych, stosować środków odurzających, przebywać w stanie nietrzeźwym,
  - 2) wnosić i używać sprzętu innego niż sportowy,
  - 3) używać sprzętu sportowego niezgodnie z jego przeznaczeniem,
  - 4) biegać po korytarzach, schodach itp. oraz stwarzać zagrożenia narażającego siebie i innych na utratę zdrowia lub kalectwo,
  - 5) wprowadzać oraz wnosić zwierząt.
3. Osoby z przeciwwskazaniami lekarskimi korzystają z Gminnej Sali Gimnastycznej na własną odpowiedzialność.
4. Osoby niepełnoletnie mogą korzystać z boiska Gminnej Sali Gimnastycznej wyłącznie pod opieką osoby pełnoletniej.
5. Osoby niebiorące bezpośredniego udziału w zajęciach sportowo-rekreacyjnych mogą przebywać jedynie w wydzielonej części obiektu.
6. Trybuny udostępniane są podczas imprez i zawodów sportowo-rekreacyjnych.
7. Z trybuny mogą korzystać tylko osoby pełnoletnie. Osoby niepełnoletnie mogą przebywać tylko pod opieką osób pełnoletnich. Grupy szkolne i grupy zorganizowane (dzieci, młodzież) mogą przebywać na trybunach tylko pod opieką nauczyciela/trenera/instruktora.
8. Korzystającym z trybun zabrania się stwarzania sytuacji zagrażających bezpieczeństwu osób tam przebywających, a w szczególności:
- 1) rzucania na boisko jakichkolwiek przedmiotów,
  - 2) przechodzenia przez barierki na widowni,
  - 3) opierania się o barierki na widowni,
  - 4) biegania oraz skakania po krzeselkach.
9. Na terenie boiska obowiązuje zakaz wnoszenia oraz spożywania produktów spożywczych.
10. W czasie zawodów (zajęć) oraz imprez sportowo-rekreacyjnych organizator/najemca zobowiązany jest sprawdzić stan techniczny sprzętu przed przystąpieniem do korzystania i po jego zakończeniu oraz dbać o bezpieczeństwo osób mu podległych przez cały okres pobytu w Gminnej Sali Gimnastycznej.

11. Zajęcia grup szkolnych korzystających z obiektu powinny odbywać się w obecności nauczyciela/instruktora/trenera. Za rozstawienie sprzętu do ćwiczeń odpowiedzialny jest nauczyciel/instruktor/trener.
12. Grupy korzystające ze sprzętu sportowego, po zajęciach zobowiązane są do pozostawienia go w wyznaczonym miejscu.
13. Prowadzący zajęcia jest zobowiązany do sprawdzenia i pozostawienia po każdorazowym korzystaniu z obiektu, porządku w szatniach i pomieszczeniach sanitarnych.
14. O wszystkich uszkodzeniach sprzętu, wyposażenia oraz występujących zagrożeniach należy niezwłocznie powiadomić obsługę obiektu.
15. Osoby niszczące sprzęt lub urządzenia znajdujące się na obiekcie ponoszą odpowiedzialność materialną za wyrządzone szkody.
16. Administrator obiektu może kontrolować wszystkie zajęcia, a w razie stwierdzenia uchybień - zakazać korzystania z obiektu.

## V POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Za wartościowe przedmioty pozostawione w szatniach administrator obiektu nie ponosi odpowiedzialności.
2. W całym obiekcie i jego pomieszczeniach obowiązuje bezwzględne przestrzeganie przepisów BHP i p. poż.
3. Wszelkie skaleczenia, urazy itp. należy niezwłocznie zgłaszać nauczycielowi, trenerowi lub obsłudze obiektu.
4. Administrator i obsługa obiektu sprawują nadzór nad przestrzeganiem niniejszego regulaminu. Wszystkie osoby przebywające na terenie Gminnej Sali Gimnastycznej zobowiązane są do podporządkowania się ich nakazom. Niezastosowanie się do postanowień niniejszego regulaminu skutkuje czasowym lub stałym zakazem korzystania z obiektu.
5. Administrator obiektu nie ponosi odpowiedzialności za bezpieczeństwo osób korzystających z Gminnej Sali Gimnastycznej w zakresie prowadzonych zajęć oraz zajęć indywidualnych. Korzystanie z obiektu i urządzeń odbywa się na własną odpowiedzialność.
6. W sprawach skarg, wniosków i zażaleń należy zwracać się do administratora obiektu.
7. Wszystkie sprawy nieujęte w niniejszym regulaminie rozstrzyga właściciel obiektu w oparciu o przepisy kodeksu cywilnego.